

Anleitung Fahrgastzählung über den Bordrechner:

Linien:	Alle
Gültigkeit:	--
Umleitungsstrecke:	--
Haltestellen:	--
Bordrechner:	nein

Sehr geehrte Damen und Herren,

da die Fahrgastzählung nun nicht mehr in Papierform, sondern digital über den Bordrechner erfolgen kann, bitten wir darum, diese vollständig darüber durchzuführen.

An jeder Haltestelle, an der ein Ein- oder Ausstieg durchgeführt wird, muss das Fahrpersonal an der Haltestelle auf dem Bordrechner nach links wischen, um in den Zählbereich zu gelangen.

Für jeden einsteigenden Fahrgast muss auf das Feld mit der 0 unter „Ein“ getippt werden, für jeden aussteigenden Fahrgast auf das Feld mit der 0 unter „Aus“. Jeder Tipp entspricht genau einer Person. (2 Einsteiger = 2-mal auf das Feld unter „Ein“ tippen.) Sollte weder ein Ein- noch ein Ausstieg durchgeführt werden, wird keine Zählung für diese Haltestelle durchgeführt (Alle Felder bleiben bei 0).

Das obere Symbol steht für Fußgänger und das untere Symbol für mobilitätseingeschränkte Fahrgäste (z. B. mit Rollstuhl oder Rollator). Sollte versehentlich eine falsche Eingabe getätigt werden, kann diese mit dem Knopf „CE“ rückgängig gemacht werden.

